



**AVIS DE DEMANDE**  
**GARANTIE - PCE**

Instructions : Remplir ce formulaire de façon électronique.

Soumettre le présent formulaire à [BCAP\\_PCE@edc.ca](mailto:BCAP_PCE@edc.ca) avec l'objet: **PCE d'EDC Avis de Demande [Nom débiteur]**.

Exportation et développement Canada (« EDC »)  
150, rue Slater  
Ottawa (Ontario) K1A 1K3 Canada

**Institution:** \_\_\_\_\_

**Débiteur** (emprunteur): \_\_\_\_\_

**Numéro de référence:** \_\_\_\_\_

Objet : Garantie – PCE à l'égard du *débiteur* portant le numéro de référence ci-dessus (la « **transaction** »)

L'*Institution* soumet le présent *Avis de demande* à EDC pour l'aviser de la survenance d'un *défaut de paiement* aux termes de la *transaction*. Les termes en *italique* utilisés dans le présent avis sont définis dans l'approbation et dans les *Modalités et conditions générales* de la Garantie – PCE, et ont le même sens.

<b>Date du présent avis de demande :</b>	
<b>Date du défaut de paiement :</b>	
<b>Date d'entrée en vigueur de la Garantie – PCE à l'égard de la transaction :</b>	
<b>Date d'extinction de la garantie :</b>	
<b>Date limite de présentation d'une demande d'indemnisation :</b>	
<b>Formulaire de détails de la demande :</b>	ci-joint OU à suivre

**L'*Institution***

Sélectionner et joindre une signature électronique

(ou)

Imprimer et signer

Nom:

Titre:

Date:

Sélectionner et joindre une signature électronique

(ou)

Imprimer et signer

Nom:

Titre:

Date: